



## L'ETABLISSEMENT PUBLIC DEPARTEMENTAL DE L'ENFANCE ET DE LA FAMILLE RECRUTE POUR LE SERVICE ACCUEIL FAMILIAL SPECIALISE

1 ETP H/F CADRE SOCIO-EDUCATIF

POSTE A POURVOIR AU 17 AOÛT 2026

### **Présentation Générale de l'Etablissement Public Départemental de l'Enfance et de la Famille**

Institué par le Département du Pas-de-Calais en 1990, l'Etablissement Public Départemental de l'Enfance et de la Famille (E.P.D.E.F), employant plus de 600 professionnels, se compose d'un ensemble de structures, d'établissements et de prestations au service des enfants et des familles du département du Pas-de-Calais.

L'EPDEF appartient à la catégorie des établissements sociaux et médico-sociaux publics dont le personnel relève par principe de la fonction publique hospitalière.

Initialement inscrit dans le seul champ de la protection de l'enfance, l'EPDEF s'est construit par adjonctions successives de diverses structures préexistantes. Le développement de l'établissement s'est ensuite traduit par un élargissement de son offre de service tendant à y imprimer une visée préventive affirmée. De proche en proche, une multitude de prestations est venue enrichir le panel d'interventions proposées par l'EPDEF (AEMO, village famille, DAF, etc.) dépassant par là même le cadre exclusif de la protection de l'enfance (médiation familiale, espaces rencontres JAF, crèches, ludothèque, etc.).

Attaché aux valeurs du service public, l'établissement se veut être porteur de solutions face aux besoins, y compris les plus sensibles, relevant des politiques de l'enfance et de la famille en vigueur au sein du département. Culture partenariale, dynamique adaptative et continuité de service apparaissent comme des composantes essentielles du fonctionnement institutionnel.

### **Présentation Générale du service :**

Le service AFS a pour mission de soutenir la famille d'accueil dans la prise en compte de la singularité de l'enfant accueilli, de son histoire, du développement de sa maturation affective et psychique.

L'assistant familial a pour mission d'accueillir à son domicile des enfants de la naissance jusque 18 ans, de pourvoir à leurs besoins fondamentaux, de leur prodiguer les soins indispensables à leur bien-être, réaliser l'ensemble des tâches nécessaires à leur développement physique, psychologique et social.

Les jeunes accueillis dans le service présentent des problématiques complexes et polymorphes pour lesquelles le placement dans un collectif ou en famille d'accueil « classique » ne correspond pas à leurs besoins. Ces enfants présentent des troubles du comportement, de l'attachement, de la conduite, des déficits dans les apprentissages scolaires...

L'accueil familial spécialisé, est chargé d'assurer un accompagnement pluridisciplinaire personnalisé en faveur des jeunes accueillis chez des assistants familiaux formés et sensibilisés aux problématiques des enfants pris en charge.

Le service est composé par des assistants familiaux, des éducateurs spécialisés, des psychologues, d'un cadre socio-éducatif, de chauffeurs accompagnateurs. L'équipe éducative assure une astreinte auprès des assistants familiaux et des enfants accueillis 24h/24h.

La spécificité de ce service est d'offrir aux jeunes séparés de leur famille naturelle, du fait d'une décision judiciaire ou administrative, un accueil en milieu familial sécurisant et structurant.

Le service associe les parents à l'ensemble des décisions et des actions concernant leur enfant. Il favorise la construction d'un climat de confiance entre les professionnels, les parents et l'enfant, dans l'intérêt de chacun. Cette reconnaissance mutuelle a aussi pour but d'éviter à l'enfant de devenir l'enjeu de conflits de loyauté et favoriser l'acceptation de la séparation.

Rattaché au Pôle Hébergement et Accompagnement Familial, les professionnels sont affectés à Arras, commune d'implantation du service. Néanmoins, ils interviennent sur l'ensemble du département au regard des lieux d'implantation des résidences des assistants familiaux. Ils ont pour fonction :

- D'assurer l'accompagnement des enfants confiés en lien avec l'assistant familial,
- D'étayer, soutenir la prise en charge de l'enfant par l'assistant familial,
- D'élaborer le projet d'accompagnement,
- D'intervenir à domicile,
- D'assurer la prise en charge des enfants sur des moments spécifiques,
- D'étayer la fonction éducative du parent et de l'enfant,
- D'accompagner la famille naturelle,
- De travailler en équipe pluridisciplinaire,
- De rédiger les écrits professionnels,
- D'assurer les astreintes.

#### **Description du poste à pourvoir**

- Piloter les actions du service AFS,
- Assurer le bon fonctionnement du service selon le cadre réglementaire et juridique en vigueur,
- Manager l'équipe et gérer les activités liées à la gestion des ressources humaines des services,
- Garantir la bonne gestion administrative et budgétaire du service,
- Garantir la sécurité et la qualité de l'activité du service,
- Elaborer, suivre l'activité du service : reporting, bilan d'activités...
- Assurer la communication entre le Pôle et l'équipes du service,
- Développer le partenariat et engager des actions partenariales,
- Participer aux actions, rencontres, réflexions du pôle...

#### **Exigences du poste (diplôme et expérience) :**

- Formation initiale en travail social (éducateur spécialisé, éducateur de jeunes enfants, assistant de service social (exigé),
- CAFERUIS ou diplôme cadre équivalent (souhaité),
- Expérience professionnelle (souhaitée),
- Connaissance de la protection de l'enfance (souhaitée),
- Connaissance ou appétence pour l'accompagnement des assistants familiaux, volonté affirmée d'assimiler les exigences réglementaires et juridiques liées à leur statut (exigée),
- Connaissance du secteur public (souhaitée),
- Permis B (exigé),
- Participation aux astreintes cadre.

• **Qualités requises au poste :**

- Disponibilité et autonomie,
- Organisation et rigueur,
- Capacité d'analyse,
- Qualités relationnelles et management sécuritaire,
- Capacité à gérer les priorités et à réaliser plusieurs tâches en parallèle,
- Bienveillance et souci du service public.

**Type de contrat :**

- Emploi à temps plein – Décompte du temps de travail sur la base du forfait cadre (dont bénéfice de RTT),
- Ouvert aux titulaires et contractuels,
- Poste à pourvoir au 17 août 2026.
- Contrat renouvelable, avec possibilité de pérennisation.

**Rémunération :** Selon grille indiciaire de la Fonction Publique Hospitalière

**Votre candidature (CV, Lettre de Motivation et Attestation d'Honorabilité) est à adresser avant le 10 juillet 2026, dernier délai à :**

[recrutement.rh@epdef.fr](mailto:recrutement.rh@epdef.fr)